

## Lettre de mission

### Réfèrent « mobilité nationale et internationale » du CREPS de Poitiers

Monsieur DULAC,

Vous avez accepté d'assurer les missions de réfèrent « mobilité nationale et internationale » de la formation professionnelle et statutaire du CREPS de Poitiers pour une durée d'une année, renouvelable par tacite reconduction. Les missions ici présentées peuvent faire annuellement l'objet d'évolutions lors de l'entretien annuel.

Au titre de votre mission de référente mobilité nationale et internationale, vous êtes susceptible d'intervenir auprès des publics du CREPS suivants :

- L'équipe de direction ;
- L'encadrement pédagogique interne et externe ;
- Les secrétaires de formation ;
- Les stagiaires de la formation ;
- Les tuteurs ou maîtres d'apprentissage ;
- Les employeurs ;
- Les structures nationales ou internationales dédiées (établissements, offices, ministères, ambassades, postes diplomatiques...).

Le réfèrent mobilité nationale et internationale a pour mission principale d'accompagner les stagiaires ayant le projet ou en situation de poursuivre tout ou partie de leur formation dans une région française différente de la Nouvelle Aquitaine ou à l'étranger. Il exerce ses missions en lien avec l'équipe pédagogique et la chargée de développement du CFA pour ce qui concerne les apprentis. Il apporte aux stagiaires concernés des réponses adaptées à leurs besoins et leur situation, les mets en contact avec les interlocuteurs identifiés et les accompagne dans les démarches administratives.

Les missions du réfèrent « mobilité nationale et internationale » recouvrent quatre dimensions principales :

1. Assurer l'information des candidats concernés ou intéressés par une démarche de mobilité ;
2. Accompagner le stagiaire dans l'élaboration des différentes dimensions de son projet de mobilité en lien avec l'équipe pédagogique et les différents partenaires concernés ;
3. Aider à l'identification des structures d'accueil distantes et faciliter la mise en relation ;
4. Développer des projets structurels de partenariat donnant lieu à des actions concrètes et en assurer la valorisation tant à l'interne qu'à l'externe de l'établissement.

Pour vous permettre de mener à bien ces différentes missions, la direction s'engage à :

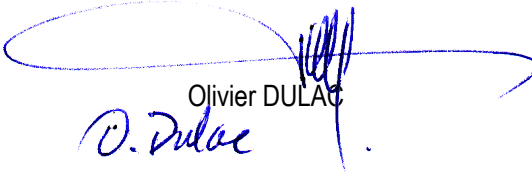
- ce que vous soyez associé, d'une manière appropriée et en temps utile, à toutes les questions relatives aux missions qui vous sont confiées ;
  
- vous aider à exercer vos missions en :
  - o vous fournissant les ressources et moyens qui vous sont nécessaires ;
  - o vous permettant d'entretenir vos connaissances spécialisées et vos capacités à accomplir vos missions, de réaliser votre veille et de vous tenir informé des meilleures pratiques propres à votre métier.
  
- veiller à ce que l'exercice de votre mission de référent soit compatible avec vos autres missions ;

Je vous adresse tous mes encouragements et vous renouvelle ma confiance dans cette mission.

Je vous prie de croire, Monsieur DULAC, en l'assurance de ma parfaite considération.

Patrice BÉHAGUE  
Directeur

J'accepte de m'engager dans la mission proposée

  
Olivier DULAC